



# Comune di Cerva

(Provincia di Catanzaro)

Sede: Piazza della Vittoria - Tel.: 0961/939201 - Fax: 0961/939111

Partita IVA: 00188100796 - c.c.p.: n. 12167888

Sito Istituzionale: [www.comune.cerva.cz.it](http://www.comune.cerva.cz.it) - P.E.C.: [protocollo.cerva@asmepec.it](mailto:protocollo.cerva@asmepec.it)

Prot. n. come sopra

## AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

per l'individuazione di soggetti interessati all'affidamento in concessione della gestione e valorizzazione dell'"Oasi Naturalistica di località Donaglie" e delle infrastrutture annesse (Bike Park e percorsi MTB) nell'ambito del progetto "Natura tra Mare e Montagna" – Comune di Cerva (CZ)

### PREMESSE

Il Comune di Cerva (CZ), in qualità di proprietario/gestore del patrimonio pubblico, intende acquisire manifestazioni di interesse da parte di operatori economici, imprese turistiche, associazioni e soggetti del terzo settore, consorzi e reti d'impresa, finalizzate alla futura attivazione di un affidamento in concessione per la gestione e la valorizzazione dell'"Oasi Naturalistica di località Donaglie" e delle infrastrutture annesse (Bike Park e percorsi MTB).

Il presente Avviso ha natura esclusivamente esplorativa e non costituisce procedura di gara né proposta contrattuale; non genera pertanto obblighi in capo al Comune né impegni per i soggetti partecipanti. Le eventuali fasi successive saranno avviate con separati atti, nel rispetto della normativa vigente.

### 1. OGGETTO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse è finalizzata a raccogliere candidature e idee progettuali di massima per la gestione, manutenzione, promozione e sviluppo turistico-sportivo e ambientale dei seguenti asset (anche in forma integrata o parziale):

- Oasi Naturalistica di località Donaglie: struttura e pertinenze (accoglienza, informazioni, ospitalità e servizi connessi), aree attrezzate e spazi fruibili per attività educative, visite guidate, laboratori e iniziative di promozione territoriale;
- Bike Park e percorsi MTB: rete sentieristica/percorsi dedicati, servizi di noleggio, assistenza, accompagnamento, eventi, servizi di risalita/shuttle e manutenzione ordinaria/straordinaria dei tracciati.

### 2. POSSIBILITÀ DI PARTECIPAZIONE INTEGRATA O PARZIALE (LOTTI FUNZIONALI)

Il Comune ammette proposte riferite:

A) all'intera struttura (gestione integrata), oppure

B) a singole porzioni funzionali/servizi, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- LOTTO A – Gestione integrata: Oasi Naturalistica + Bike Park/MTB + servizi accessori (ristoro, didattica, eventi);
- LOTTO B – Bike Park/MTB: gestione percorsi, noleggio bici, shuttle/risalita, manutenzione e servizi sportivi;
- LOTTO C – Ospitalità/ricettività: gestione della sola struttura e delle aree attrezzate (accoglienza, gruppi, scuole);
- LOTTO D – Servizi tematici/accessori: guide ambientali, laboratori, education, marketing territoriale, eventi e pacchetti esperienziali.

Sono ammesse forme di partecipazione singola o aggregata (ATI/RTI, consorzi, reti d'impresa, partenariati).

### 3. SOGGETTI AMMESSI

Possono manifestare interesse, a titolo indicativo:

- operatori economici del turismo e dell'outdoor (ospitalità, bike hotel, tour operator, noleggio/servizi MTB);
- associazioni/enti del terzo settore con comprovata esperienza in gestione ambientale, didattica, sport e promozione territoriale;
- imprese e società specializzate in gestione di Bike Park/adventure park, manutenzione percorsi, attività sportive ed eventi;
- consorzi e reti d'impresa con proposte integrate di valorizzazione.

### 4. CONTENUTI MINIMI DELLA CANDIDATURA

Per partecipare è richiesto esclusivamente l'invio di una IDEA PROGETTUALE DI MASSIMA, corredata da uno STUDIO DI SOSTENIBILITÀ (business plan semplificato), contenente almeno:

- a) descrizione dei servizi proposti e del modello gestionale (integrato o per lotto);
- b) ipotesi di organizzazione del personale e calendario/periodi di apertura;
- c) stima dei costi di gestione/manutenzione e dei ricavi attesi (tariffe/servizi);
- d) eventuali investimenti/migliorie proposte e relativo cronoprogramma indicativo;
- e) strategia di marketing e promozione territoriale; partnership locali.

In questa fase non è richiesta la presentazione di documentazione amministrativa e/o economica di gara; la partecipazione non è vincolante.

### 5. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La manifestazione di interesse dovrà essere trasmessa esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo [protocollo.cerva@asmepec.it](mailto:protocollo.cerva@asmepec.it), indicando nell'oggetto: "Manifestazione di interesse – Oasi Naturalistica Donaglie / Bike Park MTB – [Soggetto proponente]".

**Il termine di presentazione è fissato per giorno 06.05.2026 alle ore 10:00.**

I documenti dovranno essere sottoscritti digitalmente (se disponibili) o firmati in forma autografa con allegato documento di identità.

### 6. VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE E FASI SUCCESSIVE

Le proposte pervenute saranno esaminate ai soli fini conoscitivi e di orientamento della successiva definizione della procedura di affidamento in concessione (eventuale gara/avviso pubblico), nonché per la possibile strutturazione dei lotti funzionali.

Il Comune si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di:

- richiedere integrazioni/chiarimenti;
- svolgere incontri di approfondimento con i proponenti;
- non dare seguito ad alcuna procedura di affidamento.

La presentazione della manifestazione di interesse non dà diritto ad alcun compenso, rimborso o indennizzo.

## **7. INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare l'Area Tecnica del Comune di Cerva (CZ).

Responsabile del Procedimento (RUP): Geom. Mario Rizzuti.

E-mail: [tecnico@comune.cerva.cz.it](mailto:tecnico@comune.cerva.cz.it) - PEC: [protocollo.cerva@asmepec.it](mailto:protocollo.cerva@asmepec.it).

## **8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale vigente, i dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse al presente Avviso e alle eventuali procedure conseguenti.

Il Responsabile dell'Area Tecnica

---

(firmato all'originale)